

Plan działania

Zespół Zadaniowy przedstawił władzom Uczelni wyniki badania ankietowego, przeprowadzonej analizy wewnętrznej oraz proponowane cele krótkoterminowe i plan działania. W czasie wspólnej dyskusji omówiono działania, które należy podjąć w celu wspierania idei prezentowanych w Karcie i Kodeksie.

Przyjęty plan działania przedstawiony jest poniżej.

Obszary	Planowane działania	Termin realizacji	Zespół wykonawczy	Odpowiedzialny
Zasady etyczne	Formalne przyjęcie istniejących, powszechnie uznawanych, kodeksów etycznych (Kodeks Etyki Pracownika Naukowego lub dokumentu „Dobra praktyka badań naukowych”) do stosowania w Uniwersytecie Śląskim, np. poprzez dołączanie ich do zbioru dokumentów, z którymi kandydat do pracy ma obowiązek zapoznać się przed podpisaniem umowy o pracę.	Do końca 2017 r.	Dział Nauki Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ Senat
Profesjonalne podejście, odpowiedzialność	Wdrożenie zarządzenia w sprawie przygotowywania, realizacji oraz rozliczania projektów badawczych finansowanych lub dofinansowanych ze środków finansowych na naukę oraz innych pochodzących ze źródeł krajowych.	Do końca 2016 r.	Dział Nauki Dział Projektów Biuro Współpracy z Gospodarką	Prorektor ds. Badań Naukowych
	Wdrożenie zarządzenia w sprawie zarządzania ryzykiem i monitoringu w trakcie realizacji projektu i w okresie trwałości.	Do końca 2017 r.		
Zobowiązania wynikające z umowy lub przepisów, nauczanie	Opracowanie wzorcowych zakresów obowiązków dla nauczyciela akademickiego – zgodnie z wymogiem określonym w art. 130 ust. 1 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym oraz wprowadzenie go, jako załącznika do mianowania/umowy o pracę.	Do końca 2017 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ Senat
Wartość mobilności	Upowszechnienie wiedzy wśród pracowników naukowych o dostępnych źródłach finansowania wyjazdów zagranicznych. Stworzenie bazy danych z mechanizmem wyszukiwania.	Do końca 2017 r.	Dział Współpracy z Zagranicą	Prorektor ds. Współpracy Międzynarodowej i Krajowej
	Opracowanie przejrzystej broszury „krok po kroku” na temat zasad formalnych wyjazdów dla różnych kategorii osób wyjeżdżających (np. student, doktorant, pracownik naukowy).	Do końca 2017 r.		
Systemy oceny	Modyfikacja karty oceny pracy nauczyciela	Do końca	Dział Spraw	JM Rektor UŚ

pracowników	akademickiego o dodatkowe elementy wynikające z zasad zawartych w Europejskiej Karcie Naukowca.	2017 r.	Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	
Finansowanie i wynagrodzenie	Upowszechnienie wiedzy wśród pracowników naukowych o dostępnych świadczeniach finansowych oraz pozafinansowych w Uniwersytecie. Dopracowanie zasad dostosowania poziomu wynagrodzenia odpowiednio do poziomu kwalifikacji i zakresu obowiązków w ramach polityki personalnej UŚ.	30.11. 2018 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ
Stabilizacja oraz stałe zatrudnienie	Modyfikacja polityki personalnej UŚ w kierunku umożliwiania zrealizowania zadań związanych z awansem naukowym.	31.10. 2018 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ
Dostęp do doradztwa zawodowego	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie polityki rozwoju zawodowego kadry w oparciu o awanse naukowe: asystent, adiunkt, doktor habilitowany i profesor. Opracowanie ścieżek rozwoju: naukowo- dydaktyczna, naukowa, dydaktyczna, organizacyjna – oferowanie stanowisk kierowniczych i wspieranie talentów organizacyjnych wraz z określeniem profilu kompetencji i luk kompetencyjnych oraz sposobów niwelowania różnic między nimi (metody doradztwa, szkolenia, samokształcenie). Określenie roli opiekunów naukowych i ich obowiązków w zakresie wspierania młodszej kadry. 	31.12. 2018 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ
Nauczanie	Modyfikacja polityki personalnej UŚ o aspekty związane z rozwojem kadry naukowej aspektu nauczania i wprowadzenie systemowych działań wspierających rozwój w tym zakresie.	30.11. 2018 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ
Przejrzystość	Modyfikacja polityki personalnej UŚ w zakresie wdrożenia informowania o wynikach rekrutacji z uwzględnieniem mocnych i słabych stron aplikacji.	31.10. 2018 r.	Dział Spraw Osobowych i Socjalnych Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kadr	JM Rektor UŚ

Równocześnie zaplanowano działania związane z monitoringiem wykonania tego planu:

etap	Terminy wykonania
Raporty okresowe z wykonania planu działań	I kwartał 2018, I kwartał 2019
Ocena własna wdrożenia efektów wdrożenia planu działania	I-II kwartał 2019, I-II kwartał 2020

Za monitoring efektów wdrażania planu działań odpowiedzialny będzie Zespół wykonawczy pod kierownictwem Pełnomocnika Rektora ds. rozwoju kadr, składający się z:

- ✓ Prorektora ds. badań naukowych,
- ✓ Prorektora ds. finansów i rozwoju,
- ✓ Z-cy Kanclerza ds. rozwoju i współpracy z gospodarką,
- ✓ Dyrektora ds. personalnych,
- ✓ Przedstawicieli działów: Projektów, Nauki, Współpracy z Zagranicą, Biura Współpracy z Gospodarką,
- ✓ Przedstawicieli nauczycieli akademickich wszystkich grup (wg stopni naukowych).